# Somodor Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 9/2020. (X.29.) önkormányzati rendelete a helyi szociális ellátásokról

Somodor Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 1. §-ának (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 25.§ (3) bekezdés b) pontjában, 26. §-ában, 32. § (1) bekezdés b) pontjában és (3) bekezdésében, 45. §-ában, 48. § (4) bekezdésében, 62. § (2) bekezdésében és 92. § (1) és (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk. (1) bekezdés a) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

## A rendelet hatálya

1. § (1) A rendelet hatálya A Somodor községben legalább 3 hónapja állandó bejelentett lakcímmel rendelkező magyar állampolgárokra, valamint a külön jogszabályban – Szt. 3. § (1)-(3), a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. (továbbiakban: Gyvt.) 4.§ (1) bekezdésében – meghatározottak szerinti személyekre terjed ki.
(2) Az önkormányzat hatáskörére és illetékességére tekintet nélkül köteles az arra rászorulónak – ideértve az Szt. 3. § (2) bekezdésében foglalt személyeket is – átmeneti segélyt, étkezést, illetve szállást biztosítani, ha ennek hiánya az arra rászoruló személy életét, testi épségét veszélyezteti.

## A szociális ellátások rendszere

2. § (1) Az önkormányzat a szociális gondoskodásra vonatkozó kötelezettségeinek teljesítését
a) pénzbeli- és természetbeni települési támogatások nyújtásával;
b) egyes szakosított ellátási formák biztosításával valósítja meg.

## A települési támogatásokra vonatkozó általános rendelkezések

## Az ellátások formái

3. § (1) A képviselő-testület települési támogatást, vagy a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan, vagy tartósan létfenntartási gondokkal küzdő személyek részére rendkívüli települési támogatást nyújt.
(2) A települési támogatás lehet
a) jövedelemi viszonytól független, alanyi támogatás, (a továbbiakban: alanyi támogatás)
b) jövedelemi viszonytól függő támogatás.
(3) Az újszülöttek támogatása, a temetési támogatás, nevelési és tanítási év kezdéséhez nyújtható támogatás, a nyugdíjasok támogatása, a háztartások támogatása alanyi támogatás.
(4) A települési támogatások közé sorolt alábbi támogatások testületi határozatban évente meghatározott összegek szerint a megadott szempontok szerinti lakosság egy része vagy egésze számára nyújtott alanyi támogatás:
a) háztartások támogatása
b) nevelési és tanítási év kezdéséhez nyújtható támogatás
c) nyugdíjasok támogatása.

## Hatásköri szabályok

4.§ (1) A képviselő-testület az újszülöttek támogatása, a temetési támogatás megállapításával kapcsolatos feladat és hatáskörét a polgármesterre ruházza át. A polgármester az átruházott hatáskörben az ülések közötti időszakban hozott döntéseiről a képviselő-testületet a következő soros ülésen tájékoztatja.
(2) A képviselő-testület a rendkívüli települési támogatás, a létfenntartást veszélyeztető élethelyzetbe került személy részére adható támogatás megállapításával kapcsolatos feladat és hatáskörét az Ügyrendi, Szociális és Oktatási Bizottságra ruházza át. A bizottság elnöke az átruházott hatáskörben az ülések közötti időszakban hozott döntéseiről a képviselő-testületet a következő soros ülésen tájékoztatja.

## Eljárási rendelkezések

5. § (1) Az ellátás iránti kérelmet a Kaposmérői Közös Önkormányzati Hivatal Somodori Ügyfélfogadási Helyén (Somodor, Kossuth u. 109.) (továbbiakban: Hivatal) lehet előterjeszteni, az erre a célra rendszeresített formanyomtatványon.
(2) Amennyiben a szociális ellátást kérő az általa kérelmezett ellátás helyett más ellátásra lenne jogosult, erre a tényre a figyelmét fel kell hívni, illetőleg amennyiben a benyújtott iratok alapján annak feltételei fennállnak, az ellátást részére hivatalból meg kell állapítani.
(3) A rendelet által alkalmazott fogalmak értelmezésére az Szt.-ben foglaltakat kell alkalmazni.
(4) Nincs szükség igazolásra azon adatok tekintetében, melyek a Hivatal nyilvántartásaiban fellelhetőek.
(5) A pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III. 27.) Korm. rendelet által említett ellátások tekintetében a kérelemhez az ott felsorolt bizonyítékokat kell csatolni.
(6) A települési támogatás iránti kérelmet e rendelet 1. melléklete szerinti nyomtatványon kell előterjeszteni az abban meghatározott mellékletekkel.
(7) A döntésre jogosult szerv döntését a benyújtott kérelem és mellékletei alapján köteles meghozni.
(8) A havi rendszerességgel megállapított települési támogatás folyósítása, kifizetése utólag, minden hónap 5. napjáig, a nem rendszeres ellátások kifizetése pedig az ezt megállapító határozat meghozatalát követően haladéktalanul, illetve legkésőbb 5 napon belül történik. A kifizetés történhet bankszámlára utalással, vagy házipénztárból.
(9) Amennyiben az e rendeletben szabályozott szociális alapszolgáltatások biztosítása társulás keretében fenntartott intézmény útján történik az alapszolgáltatás igénybevétele iránti kérelmet, a Somogyjádi Alapszolgáltatási Központ Vezetőjéhez lehet, szóban vagy írásban előterjeszteni.
(10) Települési támogatás nem állapítható meg, ha az igénylővel azonos lakcímre bejelentett bármely személynek egy éven túli adóhátraléka áll fenn a Somodor Községi Önkormányzat felé. Rendezettnek minősül a tartozás, ha annak megfizetésére a kötelezett fizetési könnyítést kapott.

## A települési támogatásokra vonatkozó részletes szabályok

## Újszülöttek támogatása

6. § (1) Újszülöttek támogatásban részesíthető az a somodori állandó lakcímmel rendelkező szülő, akinek gyermeke születik.
(2) A támogatás összege gyermekenként 20.000 Ft
(3) A támogatás megállapításának feltétele a gyermek születési anyakönyvi kivonatának bemutatása.
(4) A kérelem a gyermek 3 hónapos koráig nyújtható be.

## Temetési támogatás

7. § (1) Temetési támogatásban részesíthető az a somodori állandó lakcímmel rendelkező kérelmező, aki elhunyt személy eltemettetéséről gondoskodott.
(2) A támogatás összege alkalmanként 20.000 Ft.
(3) A támogatás megállapításának feltétele az elhunyt halotti anyakönyvi kivonatának és a kérelmező nevére szóló temetési számlának a bemutatása.
(4) A kérelem az elhalálozás napjától számított 3 hónapon belül nyújtható be.

## A nevelési és tanítási év kezdéséhez nyújtható támogatás

10. § (1) Az óvodás, az általános iskolás, a középiskolai – beleértve a szakmunkásképző iskolában – és a felsőoktatásban tanulmányokat folytató gyermekek / fiatal felnőttek családját évente egyszeri alkalommal a képviselő-testület, döntésével települési támogatásban részesítheti.
(2) Az óvodai nevelési évre megállapított támogatás a helyi óvodába járó gyermekek után jár.
(3) A támogatás összegéről a képviselő-testület évente a határozattal dönt a költségvetésben rendelkezésre álló források figyelembevételével.
(4) A támogatás a tárgyév szeptember 30. napjáig vehető igénybe. A határidő elmulasztása jogvesztő. A támogatás készpénzben történő felvételének a tanulói / hallgatói jogviszony igazolása, óvodások esetében az óvodavezető igazolása a beiratkozásról, és a lakcímkártya bemutatása a feltétele.

## Nyugdíjasok támogatása

11. § (1) A képviselő-testület évente egy alkalommal települési támogatást állapíthat meg a 65 év feletti lakosoknak, és azoknak a 65 év alattiaknak, akik számára a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság nyugdíjszerű ellátást folyósít.
(2) A támogatás összegéről a képviselő-testület évente a határozattal dönt a költségvetésben rendelkezésre álló források figyelembevételével.
(3) A támogatás a tárgyév október 15 – november 15. közötti időszakban vehető igénybe. A határidő elmulasztása jogvesztő. A támogatás készpénzben történő felvételének a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság igazolása és a lakcímkártya bemutatása a feltétele.

## Háztartások támogatása

12. § (1) A háztartások fenntartási költségeihez való hozzájárulásként a képviselő testület települési támogatást állapíthat meg.
(2) Lakcímenként egy támogatás fizethető ki.
(3) A támogatás tárgyév december 1. és december 20. napja között vehető igénybe. A határidő elmulasztása jogvesztő. A támogatás átvételének a lakcímkártya bemutatása a feltétele.

## Rendkívüli települési támogatás

13. § (1) Rendkívüli települési támogatásban részesíthetők kérelemre vagy hivatalból azok, akik önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni, vagy alkalmanként jelentkező többletkiadásuk miatt anyagi segítségre szorulnak és
a) akinek családjában az egy főre jutó jövedelem legfeljebb az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének *150%*-a vagy
b) egyedülálló személy esetén jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének legfeljebb *200%*-a.
(2) Elemi csapás, hosszabb kórházi ápolással járó, tartós táppénzes állomány, betegség, baleset esetében hivatalból vagy kérelemre évente legfeljebb egy alkalommal – jövedelemre való tekintet nélkül is – megállapítható rendkívüli települési támogatás.
(3) A rendkívüli települési támogatás egyszeri összege személyenként és alkalmanként nem haladhatja meg a 20.000 Ft-ot, ide nem értve az elemi csapás miatt bekövetkezett rendkívüli élethelyzetet.
(4) Rendkívüli települési támogatás évente személyenként legfeljebb két alkalommal nyújtható. Az egy naptári éven belül megállapított települési támogatás együttes összege maximum 25.000.- Ft.
(5) A rendkívüli települési támogatás összegéről elemi csapás ( pl.: tűzvész, vízkár, fagyáskár, villámcsapás stb.) esetén egyedi elbírálás alapján dönt a képviselő-testület.
(6) Rendkívüli települési támogatás természetbeni ellátásként is nyújtható, elsősorban élelmiszersegély, tüzelősegély céljából.
(7) A rendkívüli települési támogatás iránti kérelemhez mellékelni kell a jövedelemigazoláson túl a rendkívüli élethelyzet bekövetkeztét bizonyító igazolást, nyilatkozatot.
(8) Rendkívüli települési támogatás iránti kérelmeket e rendelet 1. számú melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani, az abban szereplő mellékletek csatolásával.

## Természetben nyújtott ellátások

## Köztemetés

14. § (1) A Szoctv. 48.§-a szerinti köztemetés esetén a polgármester jár el.
(2) A Szoctv. 48.§ (3) bekezdés b) pontjában meghatározott esetben a polgármester a visszafizetést elrendelő határozat jogerőre emelkedését követő harminc napon belül kérelemre, méltányosságból engedélyezhet:
a) részletfizetést, ha a temetésre köteles

-egyedülálló esetén havi jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege háromszorosát nem éri el, vagy
- családjában egy főre jutó havi jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege két és félszeresét nem éri el,
b) a visszafizetési kötelezettség 60 %-ig csökkentést, ha a temetésre köteles
- egyedülálló esetén havi jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege két és félszeresét nem éri el, vagy
- családjában egy főre jutó havi jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege kétszeresét nem éri el,
c) elengedést, ha a temetésre köteles
- egyedülálló esetén havi jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege kétszeresét nem éri el, vagy
- családjában egy főre jutó havi jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének másfélszeresét nem éri el.

## Szociális szolgáltatások

### Az egyes szociális szolgáltatások szabályai

15. § (1) Az önkormányzat az arra rászorultak részére a (2) bekezdésben meghatározott személyes gondoskodást nyújtó ellátási formákat biztosítja.
(2) A személyes gondoskodás formái:
- falugondnoki szolgáltatás (önálló szakfeladatként)
- étkeztetés (társulásban: a Somogyjádi Alapszolgáltatási Központ és „Együtt Könnyebb" Időskorúak Otthona)
- házi segítségnyújtás (társulásban: a Somogyjádi Alapszolgáltatási Központ és „Együtt Könnyebb" Időskorúak Otthona)
- családsegítés (társulásban: Kaposmérői Alapszolgáltatási Központ)
- a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás (társulásban: Somogyjádi Alapszolgáltatási Központ és „Együtt Könnyebb" Időskorúak Otthona)

16. § (1) Somodor Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
a.) a szociális étkeztetést az Sztv. 62. §-ában
b.) a házi segítségnyújtást az Sztv. 63. §-ában
c.) a családsegítést az Sztv. 64. §-ában
d.) a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást az Sztv. 65. §-ában foglaltak szerint biztosítja.

(2) Az alapszolgáltatások tekintetében az Szt.59/A.§ alapján a szociális rászorultságot jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetében vizsgálni kell. A szociális rászorultságot, annak fennállását, az intézményvezető vizsgálja a szolgáltatás igénybevételét megelőzően, valamint az igénybevétel során legalább kétévente.
Térítésmentesen kell biztosítani: falugondnoki szolgáltatást, a családsegítési ellátást.

(3) A fenntartó ingyenes ellátásban részesíti azt az ellátottat:
- aki jövedelemmel nem rendelkezik;
- étkeztetés és házi segítségnyújtás esetén, akinek a családja jövedelemmel nem rendelkezik.

## Az ellátások igénybevétele

17. § (1) E rendeletben felsorolt személyes gondoskodást nyújtó alapellátások keretében az ellátást biztosító intézménybe történő felvétel, valamint az ellátások igénybevétele iránti kérelmet

- a.) étkeztetés, családsegítés vonatkozásában a Somogyjádi Alapszolgáltatási Központ és „Együtt Könnyebb" Időskorúak Otthona vezetőjéhez,
- b.) a házi segítségnyújtás és a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás vonatkozásában a Somogyjádi Alapszolgáltatási Központ és „Együtt Könnyebb" Időskorúak Otthona vezetőjéhez kell benyújtani a 9/1999. (XI.24.) SzCsM rendelet 1. sz. melléklete szerinti formanyomtatványon.

(2) A jogviszony keletkezéséről és az ellátás iránti kérelemről az intézményvezető dönt.
(3) Külön eljárás nélkül akkor biztosítható ellátás, ha az igénylő azonnali ellátása indokolt. Írásos kérelmet és jövedelemigazolást ebben az esetben is be kell nyújtani az intézmény vezetőjéhez.

(4) Az intézményvezető külön eljárás nélkül ellátásban részesíti azt, aki a 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet 15. § (1) bekezdésében foglalt feltételeknek megfelel.

(5) Intézményvezető külön eljárás nélkül:

- 30 napra veheti fel az intézménybe azt a személyt, akinek életét, testi épségét veszélyeztető körülmény az azonnali elhelyezését indokolja és nincs a településen gondozásra képes közeli hozzátartozója.(Ptk.685.§ b.) pont)
- köteles a személyi gondoskodást nyújtó ellátások bármelyikét biztosítani, ha az igénybe vevő
  a) önmaga ellátására teljesen képtelen és nincs olyan hozzátartozója, aki ellátásáról gondoskodna, és ellátása más egészségügyi vagy szociális szolgáltatás biztosításával nem oldható meg,
  b) a háziorvos, kezelőorvos szakvéleménye szerint soron kívüli elhelyezése indokolt,
  c) szociális helyzetében, egészségi állapotában olyan kedvezőtlen változás következett be, amely miatt soron kívüli elhelyezése vált szükségessé,
  d) kapcsolata vele együtt élő hozzátartozójával, eltartójával helyrehozhatatlanul megromlott, és a további együttélés életét, testi épségét veszélyezteti.
- haladéktalanul köteles étkeztetést és házi segítségnyújtást biztosítani annak a rászorulónak, akinek életét, testi épségét, egészségi állapotát az ellátás elmaradása veszélyezteti.

A szükséges eljárást az ellátás biztosításától függetlenül utólag ilyen esetben is le kell folytatni.

## Falugondnoki szolgáltatás

18. § A falugondnoki szolgáltatás szabályairól külön rendelet rendelkezik.

## Étkeztetés

19.§ Az étkeztetés jogosultsági feltételeire vonatkozóan az Szt. 62. §. (1) bekezdésében foglaltak az irányadóak.

(1) Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkeztetéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen

a) koruk,
   - 60. életévét betöltött személy
b) egészségi állapotuk,
   - 65 év alatt legalább 40 %-os munkaképesség-csökkenésű,
   - egészségi állapota átmeneti jelleggel indokolja az étkeztetést
c) fogyatékosságuk, pszichiátriai betegségük,
d) szenvedélybetegségük, vagy
e) hajléktalanságuk

miatt.

(2) Az ellátás iránti kérelmet a kérelmező a Somogyjádi Alapszolgáltatási Központ és „Együtt Könnyebb" Időskorúak Otthona vezetőjéhez nyújthatja be.
(3) Az ellátás iránti kérelemről a Somogyjádi Alapszolgáltatási Központ vezetője dönt.
(4) Azon személyek részére, akik ezt igénylik az ebédet az önkormányzat kiszállítja.

## Házi segítségnyújtás

20. § (1) A házi segítségnyújtásra vonatkozóan az Szt. 63.§-ban foglaltak az irányadók.
(2) Az ellátás iránti kérelmet a Somogyjádi Alapszolgáltatási Központ és „Együtt Könnyebb„ Időskorúak Otthona vezetőjéhez lehet benyújtani.
(3) Az ellátás iránti kérelemről a Somogyjádi Alapszolgáltatási Központ és „Együtt Könnyebb" Időskorúak Otthona intézményvezetője dönt.
(4) A gondozásra fordított időt a gondozási napló alapján kell megállapítani.
(5) Az ellátás igénybevétele, valamint annak megszüntetése a Somogyjádi Alapszolgáltatási Központ és „Együtt Könnyebb„ Időskorúak Otthona intézményvezetője intézkedése alapján az Szt. 93-94/A. § rendelkezéseinek megfelelően történik.

## Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

21. § (1) A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevételére, a jogosultság igazolására vonatkozóan az Szt. 65.§-ban foglaltak az irányadók.
(2) Az ellátás iránti kérelmet a Somogyjádi Alapszolgáltatási Központ és „Együtt Könnyebb„ Időskorúak Otthona intézmény vezetőjéhez lehet benyújtani.
(3) Az ellátás iránti kérelemről a Somogyjádi Alapszolgáltatási Központ és „Együtt Könnyebb„ Időskorúak Otthona. intézményvezetője dönt.

## Családsegítés

22. § (1) A családsegítésre vonatkozóan az Szt. 64.§-ban foglaltak az irányadók.
(2) A családsegítés keretében a Képviselő-testület az Szt-ben meghatározott ellátásokat biztosítja.
(3) A családsegítést a képviselő-testület az Kaposmérői Alapszolgáltatási Központ útján biztosítja.

## Térítési díj

23. § (1) Az intézményi térítési díjak megállapítására vonatkozóan a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II.17.) Korm. rendelet 2-7.§-ban foglaltak az irányadóak.
(2) A térítési díj megállapítására, beszedésére vonatkozóan e rendeletben nem szabályozott kérdések tekintetében az Szt. 114-119/B. §-ában foglaltak az irányadók.
(3) Az intézményi térítési díjat a gesztor önkormányzat Képviselő-testülete évente egy alkalommal állapítja meg.

## A személyi térítési díjak megfizetése

24. § (1) A személyi térítési díj megfizetésére vonatkozóan az Szt. 114-119/B. §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II.17.) Korm. rendeletben foglaltak az irányadók.
(2) Az étkeztetésért fizetendő térítési díjat az önkormányzat rendeletében megállapított összeg figyelembe vételével az Alapszolgáltatási Központ és „Együtt Könnyebb" Időskorúak Otthona állapítja meg és erről a fizetésre kötelezettet - 30 napon belül - írásban értesíti.
(3) Az étkeztetés térítési díját utólag, a tárgyhónapot követő hónap 15. napjáig kell megfizetni az ellátást biztosító intézmény vezetőjének.
(4) Az önkormányzat az alábbi ellátásokat térítésmentesen biztosítja: tanyagondnoki szolgáltatás, családsegítés, házi segítségnyújtás, és jelzőrendszeres házi segítségnyújtás.

## A fizetendő személyi térítési díj és csökkentésének, elengedésének esetei, módjai

25.§ (1) A 2 hónapon keresztül meg nem fizetett személyi térítési díj csökkenthető, vagy elengedhető, ha az ellátást igénybevevő, valamint a térítési díj megfizetésére kötelezett családjába az egy főre jutó rendszeres havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét nem éri el, vagy az ellátást igénybe vevő a térítési díjat önhibáján kívül megfizetni nem képes szociális, vagyoni és lakhatási körülményeire tekintettel.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott személyi térítési díj elengedésére vagy csökkentésére vonatkozó kérelmet Somodor Községi Önkormányzat Képviselő-testületéhez kell benyújtani. A kérelmet a Képviselő-testület javaslatának figyelembevételével az Alapszolgáltatási Központ és „Együtt Könnyebb" Időskorúak Otthona intézményvezetője bírálja el.

(3) Az intézményvezető a személyi térítési díj 50%-áig terjedő térítési díjkedvezményt vagy térítési díjmentességet adhat különösen akkor, ha az igénybevevő életkörülményeiben kedvezőtlen változás következett be, így ha:

- elemi kárt szenvedett,
- bűncselekménnyel jelentősen megkárosították,
- lakásában rendkívüli esemény miatt súlyos kár keletkezett,
- egészségében állapotrosszabbodás következett be,
- családi körülményeiben olyan változás állt be, amely miatt az ellátott a térítési díjat vagy annak teljes összegét átmenetileg nem tudja megfizetni.

(4) A térítési díj kedvezmény, vagy díjmentesség legfeljebb 3 hónap időtartamra adható.

**Az intézményvezető és az ellátást igénybevevő között kötendő megállapodás**

26. § Az intézményi jogviszony keletkezésére vonatkozóan az Szt. 94.-94/D. §-ában foglaltak az irányadók.

**Az intézményi jogviszony megszűnése**

27. § Az intézményi ellátás megszűnésére az Szt. 100-101.§-ában foglaltak az irányadók.

**Házirend**

28. § Az intézmények házirendjét az önkormányzat Képviselő-testülete hagyja jóvá.

**ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

29. § (1) E rendelet 2020. november 1-jén lép hatályba rendelkezéseit a hatályba lépése után indult eljárásokban kell alkalmazni.

(2) A kihirdetéssel egyidejűleg hatályát veszti az önkormányzat 5/2018.(IV.25.) és az 5/2020.(VII.17.) számú önkormányzati rendelete.
Az e rendeletben nem szabályozott kérdésekben a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, és e törvény végrehajtására hozott magasabb szintű jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

Makai Sándor
polgármester

dr. Mészáros Renáta
jegyző

Község Önkormányzat Képviselőtestülete * Somodor * 3.

**Záradék:**

A rendelet kihirdetve: 2020. október 29. napján.

Kaposméről Közös Önkormányzati Hivatal * Kaposméró * -7-

dr. Mészáros Renáta
jegyző

**1. melléklet a helyi szociális ellátásokról szóló 9/2020.(X.29.) rendelethez**

# TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS IRÁNTI KÉRELEM

Kérelmező neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: ..... Családi állapota: .....

Születési helye:..... Születési ideje: ..... év ..... hó.....nap

TAJ (betegkártya száma): __ __ __- __ __ __ - __ __ __

Telefonszám / elérhetőség (kitöltése önkéntes): .....

Lakóhelye: .....

Mióta lakik ezen a címen: .....

Milyen minőségben lakik ezen a címen: tulajdonos, főbérlő, családtag, haszonélvező, egyéb: .....Ki a lakás tulajdonosa:.....

Tartózkodási helye: .....

Mióta lakik ezen a címen: .....

Milyen minőségben lakik ezen a címen: tulajdonos, főbérlő, családtag, haszonélvező, egyéb: .....Ki a lakás tulajdonosa:.....

Kijelentem, hogy életvitelszerűen:

☐ lakóhelyemen

☐ tartózkodási helyemen

tartózkodom.

(kérjük a megfelelőt X-el jelölni)

Kérem részemre

☐ rendkívüli települési segély (különösen betegség, elemi kár, rendkívüli esemény stb.)

☐ újszülöttek támogatása

☐ temetési támogatás

típusú ellátást megítélni szíveskedjenek. (Kérjük a megfelelőt X-el jelölni)

A támogatás folyósítását,

☐ természetben

☐ házi pénztárból

☐ bankszámlára kérem, számlavezető pénzintézet neve: .....

számlaszáma: ..... - ..... - .....

**Kérjük, ide azokat az okokat, rendkívüli élethelyzetet írja le, amivel kérelmét indokolja:**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Kérelmező családtagjainak személyi adatai:**

| **Név** (születési név is) | **Születési hely, év, hó, nap** | **Anyja neve** | **Rokoni kapcsolat** | **TAJ** (betegkártya száma) |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

**Kérelmező és családtagjai nettó havi jövedelme(i):**

| A jövedelem típusa | | Kérelmező | A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Házastárs/ élettárs | Gyermek | Gyermek | Gyermek | Gyermek/ Egyéb rokon |
| 1. | Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó | | | | | | |
| 2. | Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó | | | | | | |
| 3. | Táppénz, gyermekgondozási támogatások (Csp., Gyes, Gyed) | | | | | | |
| 4. | Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátás | | | | | | |
| 5. | Járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások | | | | | | |
| 6. | Egyéb jövedelem | | | | | | |
| 7. | Összes jövedelem | | | | | | |

**Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem a kérelem benyújtását megelőző hónapban:**

**..... Ft.**

**Nyilatkozat**
Különélésről és gyerektartásról

Alulírott kijelentem, hogy gyermekemet/gyermekeimet egyedülállóként nevelem.

Házastársamtól/élettársamtól ..... óta külön élek.

A különélő házastársam/élettársam lakcíme: .....

Gyermekem/gyermekeim után havi ..... Ft, gyerektartásdíjat kapok.

Ha a különélő szülő nem fizet tartásdíjat annak oka:

.....

.....

.....

Tudomásul veszem, hogy a 2016. évi CL. törvény 64.§ (2) bekezdésben foglaltak szerint az ügyfél, vagy képviselője, aki rosszhiszeműen az ügy szempontjából jelentős valótlan tényt állít, eljárási bírsággal sújtható.

.....
Kérelmező/képviselő* aláírása

**Nyilatkozat**

Alulírott hozzájárulok, hogy az állami adóhatóságtól és más társhatóságoktól kérelmem elbírálása céljából szükség esetén igazolásokat beszerezzenek, valamint személyes adataimat a jogosultság megállapítása és teljesítése céljából kezeljék, továbbítsák.

Kelt .....

.....
Kérelmező/képviselő* aláírása

**Képviselő (meghatalmazott személy, gondnok)*

Képviseletre jogosult személy neve: .....

Telefonszáma (megadása önkéntes) .....

Gondnok eljárása esetén a kirendelő szerv neve és a határozat száma: .....

.....

# Tájékoztató a kérelem benyújtásához szükséges iratokról

- **Rendkívüli települési támogatás esetén**
  - egy háztartásban élők jövedelmi viszonyának igazolására szolgáló dokumentumok
  - a rendkívüli helyzetét igazoló irat: munkahely megszűnése esetén annak igazolása, kórházi kezelés zárójelentéssel történő igazolása, stb.
- **Újszülöttek támogatása megállapításához szükséges:**
  - a gyermek születési anyakönyvi kivonata
- **Temetési támogatás megállapításához csatolni kell:**
  - halotti anyakönyvi kivonat másolatát,
  - eredeti temetési számlát.
- **Jövedelemigazolás, amely**
  - Rendszeres **jövedelem** esetén kérelmező és a vele közös háztartásban élő személy/ek **munkáltatója által kiállított nettó jövedelemigazolás a kérelem benyújtását megelőző hónapról,**
  - **Álláskereső** személy esetén az **állami foglalkoztatási szerv által kiállított irat** (hatósági bizonyítvány, határozat), amennyiben álláskeresési támogatásban részesül, úgy a kérelem benyújtását **megelőző havi álláskeresési támogatás összegének igazolása**
  - **Nyugdíjas** esetében a nyugdíjbiztosítási igazgatási szervtől kapott **éves összesítő/vagy nyugdíjas igazolvány és** a kérelem benyújtását **megelőző havi nyugdíjszelvény,**
  - **Vállalkozásból származó jövedelem** esetén a kérelem benyújtását közvetlenül **megelőző év Nemzeti Adó és Vámhivatal általi igazolása**. A vállalkozás megszűnése esetén annak megszűnését igazoló dokumentum,
  - **Gyermek elhelyezésére, tartásdíj** igazolása nyilatkozat vagy bírói ítélet.

- **Egyéb igazolások**
  - **Iskolalátogatási igazolás** 14 éven felüli gyermek esetében,
  - **Hallgató jogviszony** és az ösztöndíj összegéről szóló igazolás
  - **Gyámszülő** esetén gyámkirendelő határozat vagy bírósági döntés

✓ **Ha képviselő útján nyújtja be kérelmét,** abban az esetben kérjük a képviseletre való jogosultságot igazoló okiratot (**gondnok kirendelő határozat, két tanú által aláírt alakszerű meghatalmazás**)